HOJA DE CONTROL DOCUMENTAL

		Hoja de
FONDO: Universidad Santiago de Cali		
SECCIÓN:		
CÓDIGO SUBSECCIÓN:		
OFICINA PRODUCTORA:		
RESPONSABLE HOJA DE CONTROL:		
SERIE:	SUBSERIE:	ASUNTO:
FECHAS EXTREMAS	INICIAL (D. MM AA.A.)	FINAL (D. MM AA.A.)
No. EXPEDIENTE:	CANTIDAD CARPETAS:	DE:
No .FOLIOS:		

FECHA INGRESO DOCUMENTO (D. MM AA.A.)	FECHA ELABORACIÓN DOCUMENTO (D. MM AA.A.)	DESCRIPCION DOCUMENTO	N° DE FOLIOS	OBSERVACIONES

Firma _____

ARCHIVO CENTRAL