



**PLAN DE TRABAJO
PROGRAMA DE TUTORÍAS Y MONITORIAS**

DATOS DEL ASPIRANTE		
Nombres y apellidos:		
Número de identificación:		
Correo electrónico:		
PROGRAMA/DEPARTAMENTO/ÁREA (Solicitante)		
CARACTERIZACIÓN DEL PLAN DE MONITORIA:		
Tipo de monitoria:		
Nombre del Área/Curso a ser monitor:		
Semestre:	Total de horas por semestre:	
DISPONIBILIDAD SEMANAL		
Días:	Hora Inicio:	Hora Fin:
Lunes		
Martes		
Miércoles		
Jueves		
Viernes		
Sábados		
PRESENTACIÓN Y JUSTIFICACIÓN		
Se describe el plan de monitoria para el curso, componente o área, de manera general (Máximo 100 palabras).		



1. OBJETIVOS Se describe el objetivo general y/o los objetivos específicos del plan de monitoria del curso, componente o área.		
2. METODOLOGÍA Se detallan las estrategias para la implementación del plan de trabajo (Máximo 100 palabras).		
3. DESARROLLO TEMAS/ACTIVIDADES		
4. BIBLIOGRAFÍA (Este espacio aplica para Académica en Docencia)		
5. RECURSOS Y EQUIPOS PARA APOYAR LA MONITORIA (Si aplica) Descripción de los recursos humanos, institucionales, tecnológicos y didácticos.		
Campus virtual <input type="checkbox"/>	Motores de búsqueda <input type="checkbox"/>	Material digitalizado <input type="checkbox"/>
Películas <input type="checkbox"/>	Guías <input type="checkbox"/>	Software de aplicación <input type="checkbox"/>
Video Beam <input type="checkbox"/>	Grabaciones (audio) <input type="checkbox"/>	Material impreso <input type="checkbox"/>
Elementos de Laboratorio <input type="checkbox"/>	Otros ¿Cuáles?	
6. RECURSOS LOCATIVOS		
Salón de clase/Audiovisual <input type="checkbox"/>	Oficina <input type="checkbox"/>	Salón de computo <input type="checkbox"/>
Salón de Dibujo <input type="checkbox"/>	Laboratorio <input type="checkbox"/>	Biblioteca <input type="checkbox"/>
Otro ¿Cuál?		

Firma del Estudiante: _____

Firma del Coordinador/ Tutor: _____

Nombre del Coordinador/ Tutor: _____