

# Práctica y Pasantías



INSTRUCTIVO ESTUDIANTES

**Cargue de documentos finales.  
de práctica.**



## Adjuntar los documentos finale para práctica y pasantía.

- El sistema te enviará a la pestaña requisitos, donde debe cargar los documentos que se le solicite.

Al cargar el listado de requisitos se debe tener en cuenta la siguiente información:

- Cuando la práctica se encuentra en estado: 'En edición' o 'Por Corregir', se muestran todos los requisitos sin importar el tiempo de entrega.
- Cuando la práctica se encuentra en estado: 'Aprobado', se muestran los requisitos con tiempo de entrega: 'A la mitad'.
- Cuando la práctica se encuentra en estado: 'En evaluación y seguimientos' se muestran los requisitos con tiempo de entrega: 'Al final'.
- Si la práctica se encuentra en un estado diferente a los estados mencionados anteriormente, los requisitos tendrán un estado: 'Cerrado' y no se podrán anexar soportes a los requisitos.

Requisitos 1 Anexos

Mostrando registros del 1 al 8 de un total de 8 registros

#	Requisito	Entrega	Obligatorio	Estado	Acciones
1	Certificación o constancia de afiliación al régimen de salud (EPS) contributivo o subsidiado	A la mitad	Si	En edición	Gestionar Soportes
2	Constancia participación seminario: Domina tus entrevistas de trabajo	Al inicio	Si	En edición	Gestionar Soportes
3	Constancia de participación seminario: Etiqueta y Protocolo	Al inicio	Si	En edición	Gestionar Soportes
4	Hoja de vida formato USC	Al inicio	Si	En edición	Gestionar Soportes
5	R-PP002: Registro, Planeación y Seguimiento de Práctica.	Al final	Si	En edición	Subir Soportes
6	Certificado o constancia de realización de práctica y/o pasantía por parte del escenario de práctica	Al final	Si	En edición	Subir Soportes
7	Informe final (prácticas y pasantías)	Al final	Si	En edición	Subir Soportes
8	Certificado de ARI	A la mitad	Si	En edición	Gestionar Soportes

**R-PP002 (Registro, planeación y seguimiento de práctica):** solo se debe subir cuando el docente asesor digite la nota final.

**Informe final (Prácticas y pasantías):** el estudiante debe realizar el informe final de acuerdo a las exigencias del programa académico.

**Certificado o constancia de realización de práctica o pasantía por parte del escenario de práctica:** el estudiante debe solicitar al escenario el documento con anterioridad, el cual debe contener:

- Nombre e identificación de las partes.
- Fecha de inicio.
- Fecha de terminación.
- Horario en el que realizó dichas actividades.
- Actividades adelantadas.
- Tipo de vinculación o contratación realizada.

## Administración Soportes

Ver Soportes

Subir Soportes

### NOTA

Recuerde cargar el documento en el formato correcto  
(no cifrados o con contraseña).



\* Reporte de registro, planeación y seguimiento RPP-002 firmado.

Reporte de seguimiento



Tipo:

Seleccione

✓ Clic en **tipo de documento**, Seleccione.

Extensiones permitidas: Cualquiera

✓ Este campo es **opcional**.

Adjuntar



✓ Clic en **Adjuntar**.

Cerrar

Guardar

✓ Clic en **Guardar**.

### NOTA

Debe estar pendiente de que el docente asesor revise los soportes y cambie el estado de práctica a terminado.